**A Budapesti Civil Információs Centrum által 2016-ban megszervezésre kerülő  
„Közigazgatási és civil szférát érintő aktuális képzések”** képzéssorozat **„Pályázatírás továbbképzés”**programjára.

**JELENTKEZÉSI LAP**

**Kiknek ajánljuk ezt a képzést?**

Civil szervezetek azon képviselőinek, munkatársainak, **akik már tapasztalattal rendelkeznek civil pályázatok megírásában, lebonyolításában**. Különösen azoknak ajánljuk, akik az elmúlt években több-kevesebb **sikerrel pályáztak a NEA**, vagy más hazai forráselosztó szervezet (NCSSZI, MMA, NKA, Visegrádi Alap, minisztériumi pályázatok, stb..) kiírásain.

**Miről lesz szó a képzésen?**

A képzésen a tapasztaltabb pályázatíró kollégákkal elemezzük a hazai és nemzetközi forrástérképet, a komplexebb pályázatok bemutatása mellett. Foglalkozunk a képzésen a nagyobb hazai és az **Európai Uniós pályázatokkal**, különösen a 2016-2017-ben várhatóan kiírásra kerülő civil forrásokkal. Bemutatjuk azon **hazai és nemzetközi „kikötőket”,** amelyek keresztül elérhetőek a civil pályázatok. Szó esik a **pályázatok „szervezetre szabásáról”,** azaz miként lehet egy kiírást leginkább a szervezet hasznos tevékenységébe implementálni. Része lesz a képzésnek a pályázati beszámolók elkészítése, a **helyszíni ellenőrzésekre való felkészülés,** valamint **jó tanácsokat és gyakorlati tapasztalatokat** osztunk meg a **sikeres beszámoló készítés fortélyaival** kapcsolatban. Szó esik a pályázati megfogalmazások finomhangolásáról, egy-egy pályázati ötlet kidolgozásáról, és lehetőséghez mérten **esetelemzésekkel is foglalkozunk**, amelyeket a résztvevő civil szervezetek tapasztaltak meg pályázati programjaik során.

**Mivel nem foglalkozunk a képzésen?**

Nem foglalkozunk a pályázati rendszerek (**EPER, online-kitöltő programok**) használatával, valamint a hazai **pályázati forráselosztó szervezetekkel**. Nem lesz szó a **pályázati fogalmak** értelmezéséről, a pályázatírás formai és tartalmi követelményeinek részletes bemutatásáról, valamint **pályázati projektmenedzsmenttel** sem foglalkozunk.

**A Budapesti Civil Információs Centrum által 2016-ban megszervezésre kerülő  
„Közigazgatási és civil szférát érintő aktuális képzések”** képzéssorozat **„Pályázatírás továbbképzés”**programjára.

**JELENTKEZÉSI LAP**

**Választott időpont**

**(Kérjük jelölje „X”-szel, melyik képzési napra jelentkezik! A képzésre jelentkezés elfogadását e-mailben igazoljuk vissza! Csak azon résztvevők számára biztosított a képzésen a részvétel, akik számára a visszaigazoló e-mailt megküldtük! Egy jelentkezési lapon csak egy képzési alkalom jelölhető meg!)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Képzés megnevezése Dátum:** | **2016. június 7.**  **8.30 – 16.00** | **2016. június 21.**  **8.30 – 16.00** |
| **Pályázatírás továbbképzés** |  |  |

**KÉPZÉS HELYSZÍNE**: Századvég Politikai Iskola Alapítvány oktatóterme   
(Budapest, Hidegkuti Nándor u. 8-10.)

**Kérjük, hogy a részvételi szándékát az alábbi jelentkezési lapon a következő adatok megadásával jelezze felénk legkésőbb a képzés kezdő napját megelőző 10. napig aláírás után scannelt formában E-MAIL-en az** [**cic@szazadveg.hu**](mailto:cic@szazadveg.hu) **címre elküldve:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Küldő szervezet** neve**:** |  |
| Küldő szervezet székhelye: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Képzésre jelentkező** neve**:** |  |
| Jelentkező szervezetben betöltött funkciója**:** |  |
| Jelentkező **e-mail** és **telefon** elérhetősége**:** |  |
| Miről hallana szívesen részletesen a képzésen? |  |

Jelentkezőként aláírásommal vállalom, hogy a képzés teljes napján biztosítom a személyes részvételem! Tudomásul veszem, hogy a képzés részemre ingyenes. A helyszínre utazás költségeit vállalom.

**……………………………………………….**

**Jelentkező aláírása**

**KÖSZÖNJÜK A JELENTKEZÉST!**

**A Budapesti Civil Információs Centrum által 2016-ban megszervezésre kerülő  
„Közigazgatási és civil szférát érintő aktuális képzések”** képzéssorozat **„Pályázatírás továbbképzés”**programjára.

**JELENTKEZÉSI LAP**

**Egy pályázati projektötlet rövid leírása**

**Kérjük a rendelkezésre álló helyen írja le egy még nem megvalósított projektötletét, melyhez a közeljövőben szívesen találna forrást. Kérjük, hogy fejtse ki, hogyan kapcsolódik az ötlet a szervezete tevékenységéhez, milyen számadatokkal, indikátorokkal jellemezhető a projektötlet és melyek, milyen nagyságúak a legfontosabb költségtételek:**

|  |
| --- |
|  |

**STATISZTIKAI ADATLAP**

**A szervezet neve:**

**A szervezet működési formája:**  Alapítvány  Egyesület  Egyéb

**Benyújtott pályázatok száma 2015-ben:**  1  2  3  4  5, vagy 5-nél több

**Ebből nyertes pályázatok száma 2015-ben:**  1  2  3  4  5, vagy 5-nél több

**Az elnyert támogatások együttes összege 2015-ben:** 500 ezer Ft alatt  500 ezer és 1 millió Ft között  
 1millió és 3 millió Ft között  3millió és 5 millió Ft között  5 millió Ft felett

**Benyújtott pályázatok besorolása a pályázat kiírója szerint:** 2015. NEA működési  nyert  nem nyert  elszámolásra benyújtott  
 2015. NEA szakmai  nyert  nem nyert  elszámolásra benyújtott  
 2015. önkormányzati  nyert  nem nyert  elszámolásra benyújtott  
 2015. Európai Uniós  nyert  nem nyert  elszámolásra benyújtott  
 2015. egyéb: Szöveg beírásához kattintson ide.  nyert  nem nyert  elszámolásra benyújtott  
 2015. egyéb: Szöveg beírásához kattintson ide.  nyert  nem nyert  elszámolásra benyújtott

2016. NEA működési  nyert  nem nyert  még nem döntöttek  
 2016. NEA szakmai  nyert  nem nyert  még nem döntöttek  
 2016. önkormányzati  nyert  nem nyert  még nem döntöttek  
 2016. Európai Uniós  nyert  nem nyert  még nem döntöttek  
 2016. egyéb: Szöveg beírásához kattintson ide.  nyert  nem nyert  még nem döntöttek  
 2016. egyéb: Szöveg beírásához kattintson ide.  nyert  nem nyert  még nem döntöttek  
 2016. egyéb: Szöveg beírásához kattintson ide.  nyert  nem nyert  még nem döntöttek

**A pályázati projekteket megvalósító projektmenedzsment összetétele**:  
 csak a szervezet vezetői végzik a projektmenedzsment tevékenységeket  
 a szervezet vezetői és önkéntesei végzik a projektmenedzsment tevékenységeket  
 csak a szervezet önkéntesei végzik a projektmenedzsment tevékenységeket  
 külső szakemberek bevonásával végezzük a projektmenedzsment tevékenységeket

**KÖSZÖNJÜK A VÁLASZADÁST!**